

時期の目安		審査区分	手順	説明	事業審査シート	
平成23年	11月 中旬			①事務局から主査に資料送付		
	11月 中旬 12月 初旬	A 主査審査		②主査審査作業(主査採点・主査所見)		
	12月 初旬			③主査から事務局に資料返送(主査採点・主査所見記入済資料) ④事務局から副査に資料送付(主査採点・主査所見記入済資料)		
	12月12日(月) 15:00~17:00 第11回 審査・評価委員会(予定) ※本委員会は簡易審査案件(事務局審査)が審査対象					
	12月 初旬 12月 下旬	B 副査所見		⑤副査審査作業(副査所見)		
平成24年	12月 下旬 1月 初旬			⑥副査から事務局に資料返送(副査所見記入済資料) ⑦事務局から主査に資料送付(副査所見記入済資料)		
	1月 初旬 1月 中旬	C 主査確認		⑧主査が副査所見を確認(場合によっては副査所見をもとに採点を訂正)		
	1月 中旬			⑨主査から事務局に資料返送		
2月3日(金) 15:00~17:00 第12回 審査・評価委員会(予定)						
2月20日(月) 15:00~17:00 第13回 審査・評価委員会(予定)						